



## FICHE DE RESERVATION DU VEHICULE ASSOCIATIF

Nom de l'Association :

Nom du PRESIDENT
Tel : <span style="float: right;">Mail :</span>

<b>PERIODE</b> du <span style="margin-left: 150px;"><b>au</b></span>
--

Objet et destination :
------------------------

**Nom du conducteur N°1 :**

Age :

Téléphone :

N° Permis de Conduire B :

Délivré le :

**Nom du conducteur N°2 :**

Age :

Téléphone :

N° Permis de Conduire B :

Délivré le :

L'association certifie être titulaire d'une assurance de responsabilité civile en cours de validité :  
contrat n° ..... souscrit auprès de .....

Certifiée conforme par le (la) Président(e) de l'association.  
Monsieur / Madame  
Le

Tampon de l'association

L'utilisation du minibus en cours de week-end entre 2 associations se fait en remplissant le carnet de bord présent dans le véhicule et en faisant l'état des lieux complet lors de la passation du véhicule afin d'éviter toute contestation ultérieure.

Observations :

**CADRE RESERVE A LA MAIRIE POUR REPONSE**

Etat des lieux :

Date :

heure :

lieu :

Signature :